Załącznik Nr 1 do SWZ

Wzór formularza ofertowego

(Znak postępowania: **RBO.271.32.2025.AMI**)

* + - 1. **DANE:**

**Zamawiający:**

Zespół Szkół w Sawinie

ul. Brzeska 14, 22-107 Sawin

NIP 563 199 54 20, REGON 000593997

Adres poczty elektronicznej: zs.sawin@interia.pl

Nr telefonu 82 567 30 10

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: https://zssawin.pl/

**Dane podmiotu, któremu Zamawiający powierzył przeprowadzenie postępowania:**

Gmina Sawin

ul. Chutecka 12, 22-107 Sawin

NIP: 5632160516 REGON: 110198020

Adres poczty elektronicznej: ug@sawin.pl

Nr telefonu (82) 567 30 12, 82 545 97 08

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /pci2527rw5/SkrytkaESP znajdująca się na

platformie ePUAP pod adresem https://epuap.gov.pl/wps/portal

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: http://www.sawin.pl/

|  |
| --- |
| * + - 1. **DANE WYKONAWCY/WYKONAWCÓW.**  1. Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:   …………………………………………..……………………………………………………………………………………………........   1. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy[[1]](#footnote-1):   …………………………………………..……………………………………………………………………………………………........  …………………………………………..……………………………………………………………………………………………........  Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:  …………………………………………..……………………………………………………………………………………………........  **NIP** …………………………………..……..………, **REGON**...................................................................................................   1. **Adres e-mail, na który w szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem e-mail:**   …….………………………….…..………………….………………………………..………………………………………………….   1. Adres do korespondencji pisemnej, w sprawach, w których może ona być tej formie prowadzona *(jeżeli inny niż adres siedziby):*   …………………………………………..……………………………………………………………………………………………........   1. Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:   …………………………………………..……………………………………………………………………………………………........ |
| * + - 1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**   W związku z ogłoszeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w **trybie podstawowym** na zadanie pn.  ***„Sukcesywna dostawa żywności do stołówki Zespołu Szkół w Sawinie”***   1. **Oferuję/oferujemy\*** wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ oraz Kalkulacji oferty (załącznik nr 2a – 2h w zależności od tego, na którą część składana jest oferta) **za cenę:**   **w zakresie Części nr I[[2]](#footnote-2)**  **Cena ofertowa brutto: ………………………………………..………….zł.**  **słownie: ………………………………………………………………………………………………………………….…………………**  **w zakresie Części nr II2**  **Cena ofertowa brutto: ………………………………………..………….zł.**  **słownie: …………………………………………………………………………………………………………….………………………**  **w zakresie Części nr III2**  **Cena ofertowa brutto: ………………………………………..………….zł.**  **słownie: …………………………………………………………………………………………………………….………………………**  **w zakresie Części nr IV2**  **Cena ofertowa brutto: ………………………………………..………….zł.**  **słownie: …………………………………………………………………………………………………………….………………………**  **w zakresie Części nr V2**  **Cena ofertowa brutto: ………………………………………..………….zł.**  **słownie: …………………………………………………………………………………………………………….………………………**  **w zakresie Części nr VI2**  **Cena ofertowa brutto: ………………………………………..………….zł.**  **słownie: …………………………………………………………………………………………………………….………………………**  **w zakresie Części nr VII2**  **Cena ofertowa brutto: ………………………………………..………….zł.**  **słownie: …………………………………………………………………………………………………………….………………………**  **w zakresie Części nr VIII2**  **Cena ofertowa brutto: ………………………………………..………….zł.**  **słownie: …………………………………………………………………………………………………………….………………………**  **zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym dotyczącym części, na którą składana jest oferta**   1. Oświadczam, iż (wypełnić w zakresie części, na którą/e składana jest oferta): 2. **w zakresie części I** czas konieczny na wymianę lub uzupełnienie towaru wyniesie:   **do 1 godziny / powyżej 1 godziny do 2 godzin / powyżej 2 godzin do 3 godzin2**  (**Uwaga:** W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu koniecznego na wymianę lub uzupełnienie towaru dłuższego niż 3 godziny, Zamawiający ofertę odrzuci. **W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie czasu koniecznego na wymianę lub uzupełnienie towaru Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje czas konieczny na wymianę lub uzupełnienie towaru mieszczący się w przedziale powyżej 2h do 3 h i przyzna w tym kryterium 0,00 pkt**.)  2) termin realizacji poszczególnych dostaw wyniesie:   1. **w zakresie części II do ………….. dni roboczych** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia2. 2. **w zakresie części III do ………….. dni roboczych** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia2. 3. **w zakresie części IV do ………….. dni roboczych** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia2. 4. **w zakresie części V do ………….. dni roboczych** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia2. 5. **w zakresie części VI do ………….. dni roboczych** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia2. 6. **w zakresie części VII do ………….. dni roboczych** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia2. 7. **w zakresie części VIII do ………….. dni roboczych** od momentu złożenia przez Zamawiającego zamówienia2.   *(****Uwaga:***Zamawiający określa minimalny oraz maksymalny termin realizacji dostaw, w przedziale od 1 do 3 dni roboczych, liczony od złożenia przez Zamawiającego zamówienia. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu realizacji dostaw dłuższego niż 3 dni robocze, Zamawiający **ofertę odrzuci**. **W przypadku, gdy Wykonawca w ogóle nie wskaże w ofercie oferowanego terminu realizacji dostaw Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje termin dostawy wynoszący 3 dni robocze i przyzna w tym kryterium 0,00 pkt**. **Wykonawcy oferują termin realizacji dostaw w pełnych dniach.** Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.) |
| * + - 1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ TREŚCI SWZ.**  1. Oświadczam/y, że powyższa/e cena/y (w zakresie części, na które składana jest oferta) zawiera/ją wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty na zasadach wynikających z umowy. 2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia zamieszczonymi w SWZ wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. 3. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany  w SWZ. 4. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z SWZ i Projektem umowy. 5. Zobowiązuję/my się uzupełnić kalkulacje cenową w zakresie części na, którą składamy ofertę, poprzez wskazanie cen jednostkowych poszczególnych artykułów żywnościowych i złożyć ją wraz z ofertą. Kalkulacje cenowe wg wzoru od 2a-2h, stanowią część oferty i nie podlegają uzupełnieniu. 6. Oświadczam/y, że akceptuję/emy Regulamin Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> zawierający wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z Platformy e-Zamówienia  w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu. 7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ........................do nr ......................... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.   *(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).*   1. **Zobowiązujemy się dotrzymać wskazanego terminu realizacji zamówienia.** 2. **Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).** 3. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty[[3]](#footnote-3): 4. **nie będzie prowadzić** do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, 5. **będzie prowadzić** do prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego następujących towarów/usług:   …………………………………………………………… - ………………………………………………………….. zł netto  *Nazwa towaru/usług wartość bez kwoty podatku VAT*  ***Należy zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał, że wybór oferty Wykonawcy, nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego***  *\*Zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.*  **Wykonawca wypełnia w przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego | wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku | stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie | |  |  |  | |  |  |  |  1. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\***   ***\*****W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).* |
| * + - 1. **ZOBOWIĄZANIE W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA.**  1. Akceptuję proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. 2. Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są: ………………………………………………………..…………….…………   nr telefonu …………….………………, e-mail: ………………………………..…………………..…………..…… |
| * + - 1. **CZY WYKONAWCA JEST:**   mikroprzedsiębiorstwem,  małym przedsiębiorstwem,  średnim przedsiębiorstwem,  jednoosobową działalnością gospodarczą,  osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,  inny rodzaj działalności.  ***(zaznacz właściwe)*** |
| * + - 1. **SPIS TREŚCI.**   Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:   1. ........................................................................................................................................................................................................ 2. ........................................................................................................................................................................................................ 3. ........................................................................................................................................................................................................ 4. ....................................................................................................................................................................................................... 5. ........................................................................................................................................................................................................ 6. ........................................................................................................................................................................................................ |

1. Powielić tyle razy, ile to potrzebne [↑](#footnote-ref-1)
2. *Niepotrzebne skreślić.* [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b). [↑](#footnote-ref-3)
4. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)